



**PROVINCIA DE LINARES**  
**I. MUNICIPALIDAD DE COLBÚN**  
**DIRECCIÓN DE ADM. Y FINANZAS**  
**Unidad Adquisiciones**

*[Handwritten signature]*  
Dirección de Adquisiciones y Finanzas

**Ref.:** Aprueba adquisición que indica.

**DECRETO A. EXENTO N°\_110\_/**  
**MERCADO PÚBLICO**

**COLBUN**, Enero 26 del 2016.

**VISTOS:** Estos antecedentes, el Movimiento de Materiales y Servicios N° 431698 de Recursos Humanos, el Convenio Marco ID 2239-7-LP12 "Menaje, Aseo y Cuidado Personal" y el Convenio Marco 2239-10-LP12; la Ley N° 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministros y Prestación de Servicios; el Decreto N° 250, del 2004, del Ministerio de Hacienda que aprueba el Reglamento del citado cuerpo legal; la Resolución N° 1600 de la Contraloría General de la República y las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades,

**CONSIDERANDO:** La necesidad de adquirir materiales de aseo para uso en dependencias municipales, de acuerdo a lo solicitado en Movimiento de Materiales y Servicios antes señalado.

**DECRETO :** 1.- Apruébese emitir Orden de Compra por el Sistema de Compras Públicas vigente a nombre de:  
**COMERCIAL MUÑOZ Y COMPAÑÍA LIMITADA, RUT N° 78.906.980-8** por la suma de \$ 84.490 (ochenta y cuatro mil cuatrocientos noventa pesos) impuesto incluido.  
**DIMERC S.A., RUT N° 96.670.840-9,** por la suma de \$ 752.221 (setecientos cincuenta y dos mil doscientos veintiún pesos) impuesto incluido.  
**SOCIEDAD POR ACCIONES COMERCIAL E INVERSIONES PRODISUR SPA, RUT N° 76.228.843-5,** por la suma de \$ 47.731 (cuarenta y siete mil setecientos treinta y un pesos) impuesto incluido.

2.- Impútese el gasto correspondiente con cargo a la cuenta N° 2152204007, denominada "Materiales y Útiles de Aseo" del Presupuesto Municipal vigente para el presente año.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



*[Handwritten signature]*  
**CARLOS GOMEZ VEAS**  
Secretario Municipal (S)



*[Handwritten signature]*  
**PEDRO PABLO MUÑOZ OSES**  
Alcalde

**PPMO/CGV/ADM/sae.**  
**DISTRIBUCIÓN:**

- 1.- Interesado
- 2.- Dirección de Adm.y Finanzas
- 3.- U. Adquisiciones
- 4.- Oficina de Partes

Rut : 69.130.500-7  
 Dirección : Adolfo Novoa 419  
 Teléfono : 56-73-2561120-1120  
 Fax :

Demandante : ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE COLBUN  
 Unidad de Compra : Municipalidad  
 Fecha Envío OC. : 26-01-2016 17:41:03  
 Estado : En Proceso

## ORDEN DE COMPRA N°: 4168-103-CM16

<b>SEÑOR (ES)</b>	COMERCIAL MUNOZ Y COMPANIA LIMITADA	<b>A Sr (a)</b>	CMD Comercial Muñoz y Cia Ltda.
<b>DIRECCIÓN</b>	Lircay 213, Recoleta Recoleta	<b>FONO</b>	(56)(02) 5845294
<b>RUT</b>	: 78.906.980-8	<b>FAX</b>	: (56)(02) 5845295

<b>NOMBRE ORDEN DE COMPRA :</b>	LIMPIAPIES		
<b>FECHA ENTREGA PRODUCTOS :</b>			
<b>DIRECCION DE ENVIO FACTURA :</b>	Adolfo Novoa 419	Colbún	Región del Maule
<b>DIRECCION DE DESPACHO :</b>	Adolfo Novoa 419	Colbún	Región del Maule
<b>METODO DE DESPACHO :</b>	Despachar a Dirección de envío		
<b>FORMA DE PAGO :</b>	30 días contra la recepción conforme de la factura		
<b>CONTACTO OC :</b>	sofia aravena	56-73-2561120-1120	saravena@municipalidadcolbun.cl

Código / ID Licitación CM	Producto	Cantidad	Especificaciones Comprador	Especificaciones Proveedor	Precio Unitario	Descuento	Cargos	Valor Total
47132102 2239-7-LP12	Kits de limpieza de uso general	2	(976712) LIMPIAPIES LIVE SINTETITO FLOOR PROTECT 1 MT X 1,20 METRO LINEAL 991712	(976712) LIMPIAPIES LIVE SINTETITO FLOOR PROTECT 1 MT X 1,20 METRO LINEAL; Código: ;Región : VII	35.500,00	0,00	0,00	71.000

Orden de Compra Proveniente de convenio marco	<b>Neto</b>	\$	<b>71.000</b>
	<b>Dcto.</b>	\$	<b>0</b>
	<b>Cargos</b>	\$	<b>0</b>
	<b>Subtotal</b>	\$	<b>71.000</b>
	<b>19% IVA</b>	\$	<b>13.490</b>
	<b>Imp. específico</b>	\$	<b>0</b>
	<b>Total</b>	\$	<b>84.490</b>

**Fuente Financiamiento:**

**Observaciones:**

MMS N° 431698 DEL DEPARTAMENTO DE RR.HH.  
 CONVENIO MARCO

**Derechos del Proveedor del Mercado Público**

1. Derecho a entender los resultados de cada proceso.
2. Derecho a participar en mercado público igualitariamente y sin discriminaciones arbitrarias.
3. Derecho a exigir el pago convenido en el tiempo y forma establecido en las bases de licitación.
4. Derecho a impugnar los actos de los organismos compradores del sistema.
5. A difundir y publicitar sus productos y servicios entre los organismos compradores, previo o no relacionados con procesos de compra o contratación en desarrollo.
6. Derecho a inscribirse en el registro oficial de contratistas de la Administración del Estado, Chile Proveedores y a no entregar documentación que se encuentre acreditada en éste.

Para revisar en detalle sus derechos como proveedor visite <https://www.mercadopublico.cl/Portal/MP2/secciones/leyes-y-reglamento/derechos-del-proveedor.html>