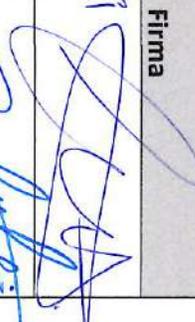


ACTA DE REUNIÓN OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ

(Fecha: 18-07-24)

I. Asistentes:

	Nombre	RUT	Cargo	Institución	Correo	Firma
1	María Taurera Ponce Fuentes	19.576.433-9	Encargada Pre-referencia	DAE N.	Proteccion@daen.cl calbuw@daen.cl com.	
2	Melissa Mardena Marriner-Pareda	18.341.839-4	COORDINADORA ENI	Dineco	bolcolauin@daen.cl com	
3	Lenny Saucedo Solluarez	17399492-4	Encargada Soporte Mensual Confianza Calbuw	Confianza Calbuw	Proteccion@daen.cl com	
4	Yosma Ariza Silva	17.447.636-5	Encargada PADD compras de salud.	carform coahuw	avila.para@daen.cl com.	
5	Pablo Salis Fuentes	18.982.874-8	Orientador Laboral	Oil	psolis@municipalidad calbuw.cl	

6	Palen Ibañez G.	11.854.4252	Gestor Casas	Dideco. (OJV)	baen.hros@gmail.com	
7	Demery Liz Almona	16536954-8	Troboadoro Social	DiDeCo	dliz@municiपालिपाल colbun.cl	
8	Bernardita Toledo Rosales	202028284	Trabajadora Social	DiDeCo	Btoledo@municiपालिपाल colbun.cl	
9	M <sup>e</sup> Elena Greco	17.759.114.0	Asesoradora Social	D. DeCo	mgreco@municiपालिपाल colbun.cl	
10	Mariesi Feringa B.	19.410.984-2	Asesor territorial OLV	DIIDECO	maferingac@municiपालिपाल colbun.cl	
11						
12						
13						



**ACTA DE MESA INTERINSTITUCIONAL**  
**OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ**  
**18-07-24**

En Colbún, a 18 días del mes de julio del año 2024, a las 15: 20 hrs. en Sala de reuniones de DIDECO, se efectuó la segunda mesa interinstitucional de la Oficina Local de la Niñez, asistiendo 10 integrantes y sin justificaciones por parte de los miembros inasistentes.

Se comienza la reunión por parte de Gestor Territorial Moisés Zúñiga, quien da cuenta de resultados obtenidos en gestión de alertas de gestantes y niños/as en Red CHCC, mostrando bajos resultados en comparación con años anteriores. Algunos integrantes manifiestan el inconveniente de los números telefónicos para poder contactarse con las gestantes o niños, en relación a esto la instrucción es enviar la situación vía correo electrónico a profesional encargado CHCC, para recabar información actualizada de los contactos con inconvenientes.

La profesional Damary Diaz toma la palabra para solicitar se puedan tomar estrategias en torno al desempeño de la plataforma CHCC, ya que sin estas los resultados bajos seguirán siendo la constante en el desempeño de la Comuna, por lo que sugiere poder oficiar a los integrantes que deben desempeñar funciones en la plataforma. Para esto, profesional a cargo de CHCC se compromete a plantear el tema a jefatura, así como también poder corroborar al sectorialista del sector discapacidad dado que no existe claridad quién se hará cargo de la gestión de alertas.

A continuación, se aborda tema de protocolos entre Oficina Local de la Niñez y otros departamentos; a la fecha existen 6 protocolos formalizados con plan asistencial, oficina de deportes, vivienda, registro social de hogares, discapacidad y subsidio familiar.

Se solicita poder elaborar nuevos protocolos, en donde Melissa Narváez, Coordinadora EDLI, se compromete a realizar el correspondiente a nuevo programa, Pablo Solís, Orientador Laboral, se compromete a realizar el correspondiente a OMIL y Cindy Garrido, Encargada Salud Mental, se compromete a realizar el de salud mental correspondiente a Cesfam Colbún.

Posteriormente, se plantea actividad para realizar levantamiento de brechas de servicios y beneficios dirigidos a Niños, niñas y adolescentes: para esto Gestor Territorial entrega a cada representante de sector ficha para ser completada en la mesa.

Se da tiempo para que puedan generar discusión en torno a brechas que visualizan en sus servicios; algunos integrantes mencionan poder enviar documento solicitado en un plazo posterior al solicitado, dado que necesitan socializarlo con sus equipos.

En común acuerdo se establece como fecha límite el día 30 de julio para que hagan envío de fichas de brechas de servicios y beneficios. Del mismo modo y fecha se compromete Coordinadora EDLI y Orientador Laboral OMIL para envío de protocolo solicitado.

El sector salud y dado la magnitud de información que deben recabar, se compromete a enviar protocolo solicitado durante la primera semana de agosto.

Se da término a la reunión a las 16:30 hrs.