



## INFORME DE ACTIVIDADES

### ANTECEDENTES DEL PRESTADOR DE SERVICIOS

<b>NOMBRE</b>	Maribel Sánchez Barros
<b>PROFESION</b>	Técnico en Odontología de Nivel Superior
<b>UNIDAD</b>	Centro de Salud Familiar "Humberto Rojas Sepúlveda" Panimávida
<b>PERIODO INFORMADO</b>	ENERO DE 2026
<b>ACTO ADMINISTRATIVO</b>	Decreto Alcaldicio N° 3569 de fecha 31.12.2025
<b>OBJETIVO</b>	Apoyar en el desarrollo de componentes odontológicos derivados de la Estrategia de Salud Bucal establecida en Resolución Exenta N° 794 de fecha 14.02.25
<b>DURACION DEL CONTRATO</b>	3 meses
<b>UNIDAD MUNICIPAL</b>	Departamento de Salud Municipal de Colbún.

### RESUMEN DE ACTIVIDADES

- Apoyar al profesional en las prestaciones odontológicas del programa de salud, en el CESFAM previa planificación y agendamiento de horas, que debe realizarse en el SOME.
- Proveer el material necesario, para la atención odontológica planificada.
- Conocer la agenda digital diariamente, preparar fichas para cada usuario con toda la información de acuerdo al programa respectivo.
- Confirmar diariamente las horas de atención otorgadas con los usuarios y en caso de confirmar inasistencia, reasignar las horas de acuerdo a protocolos establecidos.
- Informar al profesional odontólogo cualquier situación relacionada el desarrollo de su trabajo.

### CERTIFICACION

Quien suscribe, certifica que las prestaciones ejecutadas por el (la) prestador (a) individualizado (a), han sido cumplidas satisfactoriamente y de acuerdo a lo establecido en Contrato de Honorarios y que el presente informe cuenta con los antecedentes que dan cuenta de ellas.



  
LILIAN PLAZA RIVERA  
Directora